

## הנחיות להגשת דו"ח ביניים למחקרי קרן שלם

להלן הנחיות להגשת דו"ח ביניים של מחקר אשר נעשה בסיועה של קרן שלם -

את הדו"ח יש לשלוח אחת לשישה חודשים החל מתאריך תחילת המחקר הכתוב בחוזה בין רשות המחקר, החוקר וקרן שלם.

במסגרת דו"ח הביניים יש להתייחס לנק' הבאות :

- א. פרטי המחקר - שם המחקר, שם החוקר, מוסד אקדמי
- ב. רציונל ומטרות המחקר כפי שהוצגו בהצעה המקורית שאושרה ע"י וועדת המחקר של הקרן.
- ג. אוכלוסיית המחקר (מס' הנדגמים, חלוקה לקב' וכו')
- ד. שאלת המחקר, שיטת המחקר
- ה. ממצאים לדוח ביניים
- ו. יש להציג **בטבלה** את לוחות הזמנים שהוצגו בהצעה המקורית מול ביצוע בפועל של המחקר.
- ז. סוגיות שלדעת צוות המחקר יש להביא לידיעת וועדת המחקר של קרן שלם.
- ח. סקירת ספרות

את הדו"ח יש לשלוח לשרון גנות, מנהלת תחום ניהול ידע

למייל : [sganot@kshalem.org.il](mailto:sganot@kshalem.org.il)